**ВОЛГОГРАДСКая городская дума**

**РЕШЕНИЕ**

400066, Волгоград, пр-кт им. В.И.Ленина, д. 10, тел./факс (8442) 38-08-89, E-mail: gs\_kanc@volgsovet.ru

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 28.09.2016 | № | 47/1405 |

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений по реализации молодежной политики на территории Волгограда, утвержденное решением Волгоградской городской Думы от 02.10.2012 № 66/1989 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений по реализации молодежной политики на территории Волгограда» (в редакции решения Волгоградской городской Думы от 05.02.2014 № 10/228)

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом постановления Администрации Волгоградской области от 19 января 2016 г. № 4-п «Об общих требованиях к положениям об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области», руководствуясь статьями 5, 7, 24, 26 Устава города-героя Волгограда, Волгоградская городская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений по реализации молодежной политики на территории Волгограда, утвержденное решением Волгоградской городской Думы от 02.10.2012 № 66/1989 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений по реализации молодежной политики на территории Волгограда» (в редакции решения Волгоградской городской Думы от 05.02.2014 № 10/228), (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. В разделе 2 «Порядок и условия оплаты труда работников учреждений»:

1.1.1. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Работникам учреждений работодателем устанавливается повышающий коэффициент к рекомендуемым минимальным окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) по должности (профессии) (далее – повышающий коэффициент).».

1.1.2. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Повышающие коэффициенты работникам учреждений устанавливаются учреждением на основании критериев, утверждаемых локальным нормативным актом учреждения, с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.».

1.2. В разделе 3 «Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждений»:

1.2.1. В пункте 3.2:

1.2.1.1. Слова «тяжелых работах,» исключить.

1.2.1.2. Слова «по результатам аттестации рабочих мест» заменить словами «по результатам специальной оценки условий труда».

1.2.2. В пункте 3.3 слова «тяжелыми и», «особо тяжелыми и» исключить.

1.2.3. В абзаце втором пункта 3.8 слова «может компенсироваться» заменить словом «компенсируется».

1.3. В разделе 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждений»:

1.3.1. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Фонд стимулирующих выплат учреждения устанавливается в процентном отношении от базовой части фонда оплаты труда, которая включает в себя сумму окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников учреждения по штатному расписанию с учетом повышающих коэффициентов по должности. Объем средств, направляемый на стимулирующие выплаты, должен составлять не менее 25 процентов и не более 30 процентов в общем фонде оплаты труда учреждения.».

1.3.2. Пункты 4.10 – 4.12 изложить в следующей редакции:

«4.10. Премиальные выплаты работникам учреждения производятся на основании приказа руководителя учреждения в пределах бюджетных средств, предусмотренных на оплату труда, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда:

а) по итогам работы учреждения за определенный период (месяц, квартал, год):

размер премии по итогам работы за месяц не должен превышать 100 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), премии по итогам работы за квартал – 75 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы);

работникам учреждений с учетом достижения высоких результатов труда за счет сформировавшейся экономии фонда оплаты труда учреждений может быть выплачена премия по итогам работы за год, предельный размер которой не должен превышать 300 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы);

б) за выполнение особо важных и срочных работ:

премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ;

общий размер премий за выполнение особо важных и срочных работ не должен превышать 200 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) в расчете на год.

4.11. Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад, ставку заработной платы) и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

4.12. Критерии и целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам утверждаются локальным нормативным актом учреждения по согласованию с учредителем.».

1.4. В разделе 5 «Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения»:

1.4.1. Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Должностные оклады заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений на основании критериев, устанавливаемых главным распорядителем бюджетных средств.».

1.4.2. В пункте 5.10 слова «, на срок до одного года» исключить.

1.4.3. Пункт 5.12 дополнить абзацами следующего содержания:

«Размер премии по итогам работы за месяц не должен превышать 100 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), премии по итогам работы за квартал – 75 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы).

Руководителю учреждения с учетом достижения высоких результатов труда за счет сформировавшейся экономии фонда оплаты труда учреждения может быть выплачена премия по итогам работы за год, предельный размер которой не должен превышать 300 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы).

Общий размер премий за выполнение особо важных и срочных работ не должен превышать 200 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) в расчете на год.».

1.4.4. Пункт 5.13 дополнить абзацами следующего содержания:

«Надбавка за общий стаж руководителю учреждения устанавливается в процентах от оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) дифференцированно в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение данной надбавки, в следующих размерах:

от 2 до 5 лет включительно – 10 процентов;

свыше 5 до 10 лет включительно – 20 процентов;

свыше 10 лет – 30 процентов.

Порядок установления и исчисления стажа работы для получения надбавки за общий стаж руководителю учреждения определяется в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.».

1.5. В разделе 6 «Порядок и условия выплаты материальной помощи работникам учреждений»:

1.5.1. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Работники учреждения (в том числе руководитель и его заместители) имеют право на получение материальной помощи, выплачиваемой в пределах фонда оплаты труда.».

1.5.2. Пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Условия выплаты материальной помощи и ее размеры работникам учреждения утверждаются локальными нормативными актами учреждений.

Размер материальной помощи не должен превышать 200 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) в расчете на год.».

1.5.3. Пункт 6.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретных размерах принимает главный распорядитель бюджетных средств, в ведении которого находится учреждение.».

1.6. Приложение 1 «Рекомендуемые размеры минимальных окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) по профессиональным квалификационным группам, повышающих коэффициентов к минимальному окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) по должности (профессии), окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) с учетом повышающих коэффициентов по должности (профессии) работников муниципальных учреждений по реализации молодежной политики на территории Волгограда» к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений по реализации молодежной политики на территории Волгограда, утвержденному решением Волгоградской городской Думы

от 02.10.2012 № 66/1989

Рекомендуемые размеры минимальных окладов

(должностных окладов, ставок заработной платы) по профессиональным квалификационным группам, повышающих коэффициентов к минимальному окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) по должности (профессии), окладов (должностных окладов, ставок заработной платы)

с учетом повышающих коэффициентов по должности (профессии) работников

муниципальных учреждений по реализации молодежной политики

на территории Волгограда

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование профессиональной квалификационной группы, квалификационного уровня, должности (профессии) | Рекомендуемый минимальный оклад (должностной оклад, ставка заработной платы)(руб.) | Рекомендуемый повышающий коэффициент к минимальному окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) по должности (профессии) | Рекомендуемый размер оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) с учетом повышающего коэффициента по должности (профессии) (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» |
| 1.1. | 1-й квалификационный уровень | 3553 | 1,2 | 4264 |
|
| 1.2. | 2-й квалификационный уровень | 3807 | 1,2 | 4569 |
|
| 2. | Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» |
| 2.1. | 1-й квалификационный уровень | 3935 | 1,2 | 4722 |
|
| 2.2. | 2-й квалификационный уровень | 4208 | 1,2 | 5050 |
| 3. | Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» |
| 3.1. | 1-й квалификационный уровень | 4257 | 1,2 | 5109 |
|
| 4. | Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»  |
| 4.1. | 1-й квалификационный уровень | 4750 | 1,6 | 7600 |
|
| 4.2. | 2-й квалификационный уровень | 4806 | 1,61 | 7738 |
|
| 4.3. | 3-й квалификационный уровень | 4980 | 1,9 | 9462 |
|
| 4.4. | 4-й квалификационный уровень | 5182 | 2,2 | 11400 |
|
| 5. | Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» |
| 5.1. | 1-й квалификационный уровень | 5203 | 1,26 | 6556 |
|
| 6. | Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» |
| 6.1. | 1-й квалификационный уровень | 6596 | 1,24 | 8180 |
|
| 6.2. | 2-й квалификационный уровень | 6696 | 1,32 | 8839 |
|
| 6.3. | 3-й квалификационный уровень | 6909 | 1,35 | 9328 |
|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня |
| 7.1. | 1-й квалификационный уровень | 4208 | 1,2 | 5050 |
|
| 8. | Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников  |
| 8.1. | 1-й квалификационный уровень | 5519 | 1,27 | 7010 |
|
| 8.2. | 2-й квалификационный уровень | 5583 | 1,3 | 7258 |
|
| 8.3. | 3-й квалификационный уровень | 5710 | 1,34 | 7652 |
|
| 8.4. | 4-й квалификационный уровень | 5900 | 1,35 | 7965 |
|
| 9. | Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня» |
| 9.1. | 1-й квалификационный уровень | 3935 | 1,2 | 4722 |
|
| 10. | Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» |
| 10.1. | 1-й квалификационный уровень | 4441 | 1,2 | 5330 |
|
| 11. | Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»  |
| 11.1. | 1-й квалификационный уровень | 5203 | 1,26 | 6556 |
|
| 12. | Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» |
| 12.1. | 1-й квалификационный уровень | 4208 | 1,05 | 4419 |
|
| 13. | Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал» |
| 13.1. | 2-й квалификационный уровень | 5075 | 1,05 | 5329 |
|
| 13.2. | 3-й квалификационный уровень | 5134 | 1,09 | 5597 |
|
| 13.3. | 4-й квалификационный уровень | 5299 | 1,15 | 6094 |
|
| 14. | Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры» |
| 14.1. | 2-й квалификационный уровень | 6090 | 2,0 | 12180 |
|
| 15. | Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня |
| 15.1. | 1-й квалификационный уровень | 4687 | 1,41 | 6609 |
| 15.2. | 2-й квалификационный уровень | 4822 | 1,42 | 6848 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 16. | Профессиональная квалификационная группа «Должности работников сельского хозяйства третьего уровня» |
| 16.1. | 1-й квалификационный уровень | 5220 | 1,37 | 7152 |

Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда».

1.7. Приложение 3 «Порядок установления кратности при определении должностных окладов руководителей муниципальных учреждений по реализации молодежной политики на территории Волгограда» к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение 3

к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений по реализации молодежной политики на территории Волгограда, утвержденному решением Волгоградской городской Думы

от 02.10.2012 № 66/1989

Порядок установления кратности

при определении должностных окладов руководителей муниципальных учреждений по реализации молодежной политики на территории Волгограда

1. Критерием для установления кратности при определении должностных окладов руководителей муниципальных учреждений по реализации молодежной политики на территории Волгограда (далее – учреждение) является сложность труда, в том числе масштаб управления и особенности деятельности и значимости учреждения (в том числе штатная численность работников учреждения, показатели, учитывающие режим работы учреждения, наличие обособленных подразделений, наличие зданий, помещений, разъездной характер работы, масштаб и сложность руководства, участие в муниципальных и государственных программах Российской Федерации, Волгограда и Волгоградской области, совмещение одновременно функций (выполнение работы по нескольким направлениям).

2. Предельная кратность при определении должностных окладов руководителей учреждений устанавливается главным распорядителем бюджетных средств:

при штатной численности менее 10 единиц – в кратности от 1 до 2;

при штатной численности от 10 до 50 единиц – в кратности от 1 до 3;

при штатной численности от 50 до 100 единиц – в кратности от 1 до 4;

при штатной численности от 100 единиц и более – в кратности от 1 до 5.

3. Должностные оклады руководителей учреждений устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств и могут быть изменены в порядке и в случаях, которые установлены действующим законодательством.

4. Должностные оклады руководителей учреждений для вновь открываемых учреждений устанавливаются исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется кратность, определенная до начала ремонта.

Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда».

1.8. Приложение 4 «Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу муниципальных учреждений по реализации молодежной политики на территории Волгограда, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей учреждений» к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение 4

к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений по реализации молодежной политики на территории Волгограда, утвержденному решением Волгоградской городской Думы

от 02.10.2012 № 66/1989

Перечень должностей работников,

относимых к основному персоналу муниципальных учреждений

по реализации молодежной политики на территории Волгограда,

для расчета средней заработной платы и определения размеров

должностных окладов руководителей учреждений

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование должности |
| 1 | 2 |
| 1. | Старший методист |
| 2. | Методист |
| 3. | Педагог-организатор |
| 1 | 2 |
| 4. | Педагог дополнительного образования |
| 5. | Старший тренер-преподаватель |
| 6. | Тренер-преподаватель |
| 7. | Тренер |
| 8. | Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре  |
| 9. | Инструктор по физической культуре |
| 10. | Инструктор по адаптивной физической культуре |
| 11. | Инструктор-методист по адаптивной физической культуре |
| 12. | Педагог-психолог |
| 13. | Ведущий специалист по работе с молодежью |
| 14. | Специалист по работе с молодежью |
| 15. | Ведущий специалист по социальной работе с молодежью |
| 16. | Специалист по социальной работе с молодежью |
| 17. | Старший воспитатель |
| 18. | Воспитатель |
| 19. | Вожатый |

Комитет молодежной политики и туризма администрации Волгограда».

2. Администрации Волгограда:

2.1. Привести муниципальные правовые акты Волгограда в соответствие с настоящим решением.

2.2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2017 г.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Волгограда А.А.Волоцкова.

Глава Волгограда А.В.Косолапов