ВОЛГОГРАДСКая городская дума

**РЕШЕНИЕ**

400066, Волгоград, пр-кт им. В.И.Ленина, д. 10, тел./факс (8442) 38-08-89, E-mail: gs\_kanc@volgsovet.ru

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 22.05.2019 | № | 9/223 |

О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 16.04.2014 № 12/326 «Об утверждении Порядка формирования муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда и предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 15 января 1993 г. № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы», руководствуясь статьями 5, 7, 24, 26 Устава города-героя Волгограда, Волгоградская городская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Волгоградской городской Думы от 16.04.2014 № 12/326 «Об утверждении Порядка формирования муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда и предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «(в редакции на 28.12.2013)», «пункта 3.6 раздела 3 Порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда, утвержденного постановлением Волгоградского городского Совета народных депутатов от 04.06.99 № 57/657 «О Порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Волгограда» (в редакции на 28.09.2011),» исключить.

1.2. В Порядке формирования муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда и предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда, утвержденном вышеуказанным решением:

1.2.1. В разделе 2 «Основания для предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда и порядок его формирования»:

1.2.1.1. Пункт 2.1 дополнить подпунктом 2.1.6 следующего содержания:

«2.1.6. Граждан, постоянно проживающих на территории Волгограда в течение 5 лет, не имеющих на территории Волгограда жилых помещений, предоставленных по договору социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, удостоенных звания Героя Российской Федерации.».

1.2.1.2. В абзаце первом подпункта 2.3.4 пункта 2.3 слова «в подпункте 2.1.4 пункта 2.1 настоящего раздела» заменить словами «в подпунктах 2.1.4, 2.1.6 пункта 2.1 настоящего раздела».

1.2.2. В разделе 3 «Порядок предоставления гражданам жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда»:

1.2.2.1. В пункте 3.1:

1) абзац первый после слов «(далее – ГКУ ВО «МФЦ»)» дополнить словами «или в комитет жилищной и социальной политики администрации Волгограда»;

2) в подпункте 3.1.1:

а) абзац второй изложить в следующей редакции:

«копии паспортов всех членов семьи и копии свидетельств о рождении детей, выдаваемых гражданам в территориальных подразделениях по вопросам миграции органов МВД России, территориальных органах записи актов гражданского состояния, – для категорий граждан, указанных в подпунктах 2.1.1 – 2.1.5 пункта 2.1 раздела 2 «Основания для предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда и порядок его формирования» настоящего Порядка;»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«; копию паспорта гражданина Российской Федерации, копию документа, удостоверяющего статус Героя Российской Федерации (Грамота о присвоении звания Героя Российской Федерации, удостоверение Героя Российской Федерации, Указ Президента Российской Федерации о присвоении звания Героя Российской Федерации, справка Администрации Президента Российской Федерации, справка Государственного архива Российской Федерации о присвоении звания Героя Российской Федерации), – для категории граждан, указанной в подпункте 2.1.6 пункта 2.1 раздела 2 «Основания для предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда и порядок его формирования» настоящего Порядка»;

3) в подпункте 3.1.2:

а) абзацы первый – четвертый изложить в следующей редакции:

«3.1.2. ГКУ ВО «МФЦ», комитет жилищной и социальной политики администрации Волгограда самостоятельно запрашивают документы (их копии или содержащиеся в них сведения) в органах государственной власти, органах местного самоуправления Волгограда и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления Волгограда организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (их копии или содержащиеся в них сведения), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Волгограда, если такие документы не были представлены гражданином по собственной инициативе, а именно:

справку о составе семьи заявителя, выдаваемую ГКУ ВО «МФЦ», – для категорий граждан, указанных в подпунктах 2.1.1 – 2.1.5 пункта 2.1 раздела 2 «Основания для предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда и порядок его формирования» настоящего Порядка;

копию финансового лицевого счета на жилое помещение, в котором проживает заявитель и члены его семьи либо одиноко проживающий заявитель, составляемую муниципальным казенным учреждением «Служба по обеспечению реализации жилищной политики» (далее – МКУ «Служба по обеспечению реализации жилищной политики»), организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, либо организациями, осуществляющими расчет, прием от населения платы за жилое помещение и коммунальные услуги, – для категорий граждан, указанных в подпунктах 2.1.1 – 2.1.4 пункта 2.1 раздела 2 «Основания для предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда и порядок его формирования» настоящего Порядка;

копию ордера (договора социального найма) по месту регистрации заявителя (в случае проживания в муниципальном жилом помещении), выдаваемую МКУ «Служба по обеспечению реализации жилищной политики», – для категорий граждан, указанных в подпунктах 2.1.1 – 2.1.5 пункта 2.1 раздела 2 «Основания для предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда и порядок его формирования» настоящего Порядка;»;

б) в абзацах пятом, шестом цифры «2.1.5» заменить цифрами «2.1.6».

1.2.2.2. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. При наличии заявления с приложенными к нему документами, указанными в подпунктах 3.1.1, 3.1.2 пункта 3.1 настоящего раздела, ГКУ ВО «МФЦ» регистрирует заявление, не позднее 5 рабочих дней со дня обращения заявителя передает заявление и документы в комитет жилищной и социальной политики администрации Волгограда, при поступлении заявления и документов в комитет жилищной и социальной политики администрации Волгограда заявление регистрируется в течение 1 рабочего дня.».

1.2.2.3. Абзацы второй, третий пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«выявление у гражданина и (или) членов его семьи иных пригодных для проживания жилых помещений на праве собственности или на праве пользования, расположенных на территории Волгограда;

совершение гражданином и (или) членами его семьи намеренных действий, направленных на отчуждение жилых помещений, расположенных на территории Волгограда, находящихся в собственности гражданина и (или) членов его семьи, или расторжение договора социального найма занимаемого жилого помещения, расположенного на территории Волгограда, в течение 5 лет, предшествующих дню обращения по вопросу предоставления жилого помещения муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда;».

1.2.2.4. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Решение о признании (отказе в признании) гражданина нуждающимся в предоставлении жилого помещения муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда принимается комитетом жилищной и социальной политики администрации Волгограда по результатам рассмотрения заявления и иных представленных заявителем или полученных по межведомственным запросам документов не позднее чем через 30 дней со дня представления документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя. Комитет жилищной и социальной политики администрации Волгограда не позднее 2 дней со дня принятия решения уведомляет заявителя (в случае обращения заявителя непосредственно в комитет жилищной и социальной политики администрации Волгограда) о принятом решении способом, указанным в заявлении, с направлением копии указанного решения в ГКУ ВО «МФЦ» для уведомления заявителя.

ГКУ ВО «МФЦ» не позднее 2 дней со дня получения решения от комитета жилищной и социальной политики администрации Волгограда уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении, с направлением копии указанного решения.

После принятия решения комитетом жилищной и социальной политики администрации Волгограда гражданин включается в списки граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам найма жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда, которые формируются комитетом жилищной и социальной политики администрации Волгограда по категориям, указанным в подпунктах 2.1.1 – 2.1.6 пункта 2.1 раздела 2 «Основания для предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда и порядок его формирования» настоящего Порядка, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку исходя из даты подачи гражданином заявления.».

1.2.2.5. Пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. В первоочередном порядке жилые помещения муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда предоставляются гражданам, указанным в подпунктах 2.1.1, 2.1.3, 2.1.5, 2.1.6 пункта 2.1 раздела 2 «Основания для предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда и порядок его формирования» настоящего Порядка, гражданам, утратившим жилые помещения в результате принятия судом решения о сносе незаконно возведенного многоквартирного дома, если на момент вступления в законную силу решения суда такие жилые помещения являются для них единственными.

Гражданам, указанным в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 «Основания для предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда и порядок его формирования» настоящего Порядка, гражданам, являющимся многодетными семьями, семьями, имеющими детей-инвалидов, семьями, в которых одинокий родитель имеет на иждивении двух и более несовершеннолетних детей, граждане, относящиеся к категории инвалидов I и II групп, одиноких пенсионеров по старости, которые не имеют трудоспособных членов семьи, обязанных по закону их содержать, не имеющие жилого помещения, пригодного для проживания, на праве собственности или на праве пользования, признанные малоимущими в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, в том числе указанные категории граждан, которые были вселены в жилые помещения муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда до 31 октября 2012 г. и продолжают проживать в таких жилых помещениях, жилые помещения муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда предоставляются исходя из даты признания их нуждающимися в предоставлении жилого помещения муниципального маневренного жилищного фонда Волгограда.».

2. Администрации Волгограда:

2.1. Привести муниципальные правовые акты Волгограда в соответствие с настоящим решением в течение трех месяцев со дня его вступления в силу.

2.2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Волгоградской городской Думы А.П.Гимбатова.

Глава Волгограда В.В.Лихачев