**ВОЛГОГРАДСКая городская дума**

**РЕШЕНИЕ**

400066, Волгоград, пр-кт им. В.И.Ленина, д. 10, тел./факс (8442) 38-08-89, E-mail: gs\_kanc@volgsovet.ru

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 19.07.2017 | № | 59/1717 |

О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 20.07.2007 № 49/1183 «О принятии Положения о передаче в собственность граждан в порядке приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда, занимаемых на основании договоров социального найма, и жилых помещений в муниципальных общежитиях, переданных в муниципальную собственность от государственных, муниципальных предприятий либо учреждений на территории городского округа Волгоград»

В соответствии с Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=32E61F3270ED2DD00137001B7C13A476E97C303AEF538CE254A3C528C4lCN7N) Российской Федерации, [Законом](consultantplus://offline/ref=32E61F3270ED2DD00137001B7C13A476EA7F3635E6538CE254A3C528C4lCN7N) Российской Федерации от 04 июля 1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 1997 г. № 1301 «О государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации», руководствуясь [статьями 5, 7, 24](consultantplus://offline/ref=AFAF8BEBF4E5C0B12973959F5EA838CFF123F869BEDFCFE3DFC9059696BD5919B93A9E57CE46661917508F62O4m8I), 26, 47, 48 Устава города-героя Волгограда, Волгоградская городская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о передаче в собственность граждан в порядке приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда, занимаемых на основании договоров социального найма, и жилых помещений в муниципальных общежитиях, переданных в муниципальную собственность от государственных, муниципальных предприятий либо учреждений на территории городского округа Волгоград, принятое решением Волгоградской городской Думы от 20.07.2007 № 49/1183 «О принятии Положения о передаче в собственность граждан в порядке приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда, занимаемых на основании договоров социального найма, и жилых помещений в муниципальных общежитиях, переданных в муниципальную собственность от государственных, муниципальных предприятий либо учреждений на территории городского округа Волгоград», следующие изменения:

1.1. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Для осуществления своего права на приватизацию жилых помещений муниципального жилищного фонда в городском округе Волгоград гражданин (граждане) (далее – заявитель) обращается (обращаются) в департамент муниципального имущества администрации Волгограда, государственное казенное учреждение Волгоградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГКУ ВО «МФЦ»), на территории которого находится приватизируемое жилое помещение муниципального жилищного фонда, либо через единый портал государственных и муниципальных услуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) или официальный портал Губернатора и Администрации Волгоградской области ([www.volgograd.ru](http://www.volgograd.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с заявлением о передаче в собственность гражданина (граждан) в порядке приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа Волгоград, занимаемых на основании договоров социального найма, (далее – заявление) по форме, утвержденной решением Волгоградской городской Думы, на имя руководителя департамента муниципального имущества администрации Волгограда.

Заявителю необходимо представить следующие документы:

заявление, подписанное всеми гражданами (в том числе временно отсутствующими), желающими и имеющими право на приватизацию жилого помещения, в том числе несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет, лично либо через своих представителей. При подаче заявления в электронной форме оно подписывается усиленной(ыми) квалифицированной(ыми) электронной(ыми) подписью(ями);

копию документа, подтверждающего право граждан на пользование жилым помещением (ордер, договор социального найма, вступившее в законную силу решение суда о признании права пользования жилым помещением на условиях социального найма, другой документ, устанавливающий право на проживание в данном жилом помещении);

копию лицевого счета;

документы, подтверждающие, что ранее право на приватизацию жилых помещений заявителями не было использовано (в случае перемены места жительства с 11.07.1991) (справку органа технической инвентаризации);

копии документов, удостоверяющих личность заявителей, (паспортов) для лиц с 14-летнего возраста, имеющих право на приватизацию данного жилого помещения;

копии свидетельств о рождении для лиц, не достигших 14-летнего возраста, имеющих право на приватизацию данного жилого помещения;

разрешение (согласие) органа опеки и попечительства на приватизацию, если в приватизируемом жилом помещении проживают исключительно несовершеннолетние, а также недееспособные (ограниченно дееспособные);

в случае отказа от участия в приватизации имеющих право на приватизацию жилого помещения совершеннолетних и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет лиц – письменное заявление об отказе, нотариально удостоверенное;

в случае подачи заявления представителем – копии документа, удостоверяющего личность представителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя;

разрешение (согласие) органа опеки и попечительства на отказ от участия в приватизации жилого помещения несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан;

согласие на обработку персональных данных;

копию технического паспорта на приватизируемое жилое помещение.

При предоставлении копий документов необходимо предъявление оригинала. Оригиналы сличаются с копиями и возвращаются заявителю.

Заявитель вправе представить документы в виде нотариально удостоверенных копий.

К заявлению, поданному в электронной форме, прилагаются сканированные оригиналы документов.

Для осуществления прав граждан на приватизацию жилых помещений муниципального жилищного фонда департамент муниципального имущества администрации Волгограда, ГКУ ВО «МФЦ» запрашивает посредством межведомственного электронного взаимодействия следующие документы:

справку о составе семьи (с указанием информации о гражданах, зарегистрированных в занимаемом жилом помещении, на момент обращения);

выписку из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (приватизируемое жилое помещение).

Заявитель вправе представить в департамент муниципального имущества администрации Волгограда, ГКУ ВО «МФЦ» вышеуказанные документы по собственной инициативе.».

1.2. В пункте 10 слова «ГБУ ВО «МФЦ» заменить словами «ГКУ ВО «МФЦ».

1.3. В пункте 11 слова «комитет по жилищной политике» в соответствующем падеже заменить словами «комитет жилищной и социальной политики» в соответствующем падеже.

1.4. В подпункте 1 пункта 13 слово «кадастровых» заменить словом «технических».

2. Администрации Волгограда опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Волгограда А.А.Волоцкова.

Глава Волгограда А.В.Косолапов