**ВОЛГОГРАДСКая городская дума**

**РЕШЕНИЕ**

400066, Волгоград, пр-кт им. В.И.Ленина, д. 10, тел./факс (8442) 38-08-89, E-mail: [gs\_kanc@volgsovet.ru](mailto:gs_kanc@volgsovet.ru)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от |  | № |  |

Об утверждении Положения об осуществлении муниципального контроля в сфере размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 декабря 2009 г. [№](consultantplus://offline/ref=A93571D905E019C7DB1AAC3C5C143084BFB6594EDB0AB3F03D5D06C6DAq7L3G) 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в целях соблюдения основных направлений развития архитектурно-художественного облика Волгограда, руководствуясь [статьями 5](consultantplus://offline/ref=A93571D905E019C7DB1AB2314A786F81BEBA0445DE0FB8A0680D00918523519DB509537C6A12A9102107D81Dq1L2G), [7](consultantplus://offline/ref=A93571D905E019C7DB1AB2314A786F81BEBA0445DE0FB8A0680D00918523519DB509537C6A12A9102107D818q1L7G), [24](consultantplus://offline/ref=A93571D905E019C7DB1AB2314A786F81BEBA0445DE0FB8A0680D00918523519DB509537C6A12A9102107DA1Bq1L5G), [2](consultantplus://offline/ref=A93571D905E019C7DB1AB2314A786F81BEBA0445DE0FB8A0680D00918523519DB509537C6A12A9102106D818q1L1G)6 Устава города-героя Волгограда, Волгоградская городская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение об осуществлении муниципального контроля в сфере размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда (прилагается).
2. Администрации Волгограда:
   1. Привести муниципальные правовые акты Волгограда в соответствие с настоящим решением.
   2. Разработать и утвердить в установленном порядке [административный регламент](consultantplus://offline/ref=3D2C82CF09175FB14753D2C8232A553E42FDA55EAABD504F2C34A59A4B82ABFF69296F41365E6492D35B42482AA6J) исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в сфере размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда.
   3. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Волгограда в сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя главы Волгограда В.В. Колесникова.

Глава Волгограда А.В.Косолапов

Утверждено решением Волгоградской городской Думы

от \_\_\_\_\_\_\_. № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об осуществлении муниципального контроля в сфере размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда**

1. Общие положения

1.1. Положение об осуществлении муниципального контроля в сфере размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3D2C82CF09175FB14753CCC535460A3B40F6FB5BA9BB5F197763A3CD14D2ADAA29696914751B68962DA3J) от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3D2C82CF09175FB14753CCC535460A3B40F6FB5BA9BB5F197763A3CD14D2ADAA29696914751B68962DA3J) от 28 декабря 2009 г. [№](consultantplus://offline/ref=A93571D905E019C7DB1AAC3C5C143084BFB6594EDB0AB3F03D5D06C6DAq7L3G) 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3D2C82CF09175FB14753CCC535460A3B40F6FA51A2B75F197763A3CD14D2ADAA29696914751A69952DA3J) от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», [Уставом](consultantplus://offline/ref=3D2C82CF09175FB14753D2C8232A553E42FDA55EAABC53472930A59A4B82ABFF69296F41365E6492D35A42482AA3J) города-героя Волгограда и определяет общие положения проведения муниципального контроля за размещением нестационарных торговых объектов юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами на территории городского округа город-герой Волгоград.

1.2. Основной задачей муниципального контроля в сфере размещения нестационарных торговых объектов (далее – муниципальный контроль) является обеспечение соблюдения юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также индивидуальными предпринимателями и физическими лицами требований к установке и эксплуатации нестационарных торговых объектов.

1.3. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля на территории Волгограда осуществляет глава администрации Волгограда.

1.4. Объектом муниципального контроля являются нестационарные торговые объекты, размещенные в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов в границах Волгограда, утвержденной постановлением администрации Волгограда.

1.5. Нестационарные торговые объекты не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.6. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов при проведении массовых праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, проводимых по решению органов государственной власти или органов местного самоуправления либо согласованных с ними в установленном порядке.

1. Органы, осуществляющие муниципальный контроль

2.1. Уполномоченными органами на осуществление муниципального контроля на территории Волгограда являются департамент экономического развития администрации Волгограда и администрации районов Волгограда (далее - органы муниципального контроля).

2.2. Органы муниципального контроля осуществляют контроль за соответствием установленного и (или) эксплуатируемого нестационарного объекта заключенному договору на право размещения нестационарного объекта (далее – договор), в том числе:

архитектурного решения (в том числе соблюдения конкурсных условий, признанных лучшими, касающихся технического исполнения и (или) оснащения);

содержания нестационарного торгового объекта и территории, прилегающей к объекту (в случае если соответствующий договор заключен по результатам торгов в виде конкурса), за исключением конкурсных условий, касающихся платы за право на заключение договора и условий оплаты по договору, контроль за соблюдением которых осуществляется путем проведения финансового контроля в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3. Деятельность органов муниципального контроля на территории Волгограда основывается на принципах взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, структурными подразделениями Администрации Волгоградской области, территориальными отраслевыми (функциональными) структурными подразделения администрации Волгограда, общественными объединениями, организациями и гражданами в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3D2C82CF09175FB14753CCC535460A3B40F6FA51A2B75F197763A3CD142DA2J) от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ).

2.4. Органы муниципального контроля организуют и проводят мониторинг эффективности муниципального контроля.

3. Организация и осуществление муниципального

контроля

3.1. Муниципальный контроль осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

3.2. Организация и проведение плановых и внеплановых проверок регулируются [административным регламентом](consultantplus://offline/ref=3D2C82CF09175FB14753D2C8232A553E42FDA55EAABD504F2C34A59A4B82ABFF69296F41365E6492D35B42482AA6J) исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в сфере размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда, утвержденным постановлением администрации Волгограда.

3.3. Муниципальный контроль осуществляется в отношении нестационарных торговых объектов, порядок размещения которых определяется соответствующим решением Волгоградской городской Думы, регламентирующим Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда.

3.4. По результатам проверки должностными лицами органов муниципального контроля составляется акт в двух экземплярах по форме, установленной [приказом](consultantplus://offline/ref=8AB40BA227B47D12FB84652FCC8E4F1EB4D2777E77536F17B971F04C64o6X2H) Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.5. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим, физическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами Волгограда в области установки и (или) эксплуатации нестационарного торгового объекта, должностные лица органов муниципального контроля, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

выдать предписание юридическому, физическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

3.6. При выявлении в ходе мероприятий по муниципальному контролю нарушений, за которые установлена административная ответственность, материалы проверок после их рассмотрения направляются в органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях, допущенных при установке и (или) эксплуатации нестационарного торгового объекта, для привлечения виновных лиц к ответственности.

4. Права и обязанности должностных лиц органов

муниципального контроля

4.1. Должностные лица органов муниципального контроля при проведении проверки имеют право:

запрашивать у юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей сведения и материалы об установке и (или) эксплуатации нестационарных торговых объектов, в том числе документы, удостоверяющие право на размещение нестационарного объекта, иные сведения и документы, необходимые для осуществления муниципального контроля;

посещать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, при предъявлении служебного удостоверения нестационарные торговые объекты;

обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального контроля;

готовить и передавать материалы (в том числе акты проверок), содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения при установке и (или) эксплуатации нестационарного торгового объекта, в соответствующие органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях, для привлечения виновных лиц к административной ответственности;

4.2. Должностные лица органов муниципального контроля при проведении проверки обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами Волгограда;

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится проверка;

проводить проверку на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля и в случае проведения внеплановой проверки - копии документа о согласовании проведения проверки с прокуратурой Волгограда;

не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, физическому лицу, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

представлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, физическому лицу, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физическое лицо, его уполномоченного представителя с результатами проверки, а также с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими, физическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3D2C82CF09175FB14753CCC535460A3B40F6FA51A2B75F197763A3CD142DA2J) № 294-ФЗ;

не требовать при проверке от юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

5. Права и обязанности юридических, физических лиц,

индивидуальных предпринимателей, в отношении которых

проводятся мероприятия по муниципальному контролю

5.1. Юридические, физические лица, индивидуальные предприниматели, в отношении которых проводятся мероприятия по муниципальному контролю, обязаны обеспечивать должностным лицам органов муниципального контроля доступ в нестационарный торговый объект.

При проведении проверок юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами Волгограда.

5.2. Права юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении муниципального контроля гарантируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность должностных лиц органов

муниципального контроля

Должностные лица органов муниципального контроля несут установленную Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3D2C82CF09175FB14753CCC535460A3B40F6FA51A2B75F197763A3CD142DA2J) № 294-ФЗ ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий по осуществлению муниципального контроля.

7. Заключительное положение

Изменения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке решением Волгоградской городской Думы и вступают в силу со дня его официального опубликования.

Департамент экономического развития

администрации Волгограда