**ВОЛГОГРАДСКая городская дума**

**РЕШЕНИЕ**

400066, Волгоград, пр-кт им. В.И.Ленина, д. 10, тел./факс (8442) 38-08-89, E-mail: gs\_kanc@volgsovet.ru

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | 22.03.2017 | № | 55/1581 |

О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 10.06.2015 № 30/939 «Об утверждении Регламента Волгоградской городской Думы»

В соответствии со [статьями 24](consultantplus://offline/ref=3C69A132B5997849DD6BAE8DEBB105997E2425C58CF4C1E4B09472175E836594A3FFB9332AEB6FDC5786D493bA17I), [26](consultantplus://offline/ref=3C69A132B5997849DD6BAE8DEBB105997E2425C58CF4C1E4B09472175E836594A3FFB9332AEB6FDC5787D69BbA11I) Устава города-героя Волгограда Волгоградская городская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Регламент Волгоградской городской Думы, утвержденный [решение](consultantplus://offline/ref=C3EDF762C0CCE8C42AA83C7B57706618B0A173DAA736AFF4A05FB43B937457BFD1t048I)м Волгоградской городской Думы от 10.06.2015 № 30/939 «Об утверждении Регламента Волгоградской городской Думы», следующие изменения:

1.1. Статью 9 дополнить пунктом 41 следующего содержания:

«41. По результатам рассмотрения проектов решений городской Думы профильный комитет городской Думы в течение 5 календарных дней со дня рассмотрения проектов решений городской Думы на заседании соответствующего комитета городской Думы направляет в протокольно-редакционный отдел городской Думы для последующего представления на рассмотрение городской Думе:

1) таблицу поправок к проекту решения городской Думы с рекомендациями профильного комитета городской Думы о принятииили отклонении поправок;

2) текст проекта решения городской Думы с учетом поправок, рекомендованных к принятию профильным комитетом городской Думы, за исключением текстов проектов решений городской Думы о бюджете Волгограда на очередной финансовый год и на плановый период, о внесении изменений в бюджет Волгограда на очередной финансовый год и на плановый период, а также текста проекта решения городской Думы, в который необходимо внести поправки редакционного характера;

3) решение профильного комитета городской Думы в форме выписки из протокола заседания профильного комитета городской Думы;

4) иные материалы, которые, по мнению профильного комитета городской Думы, имеют непосредственное отношение к принятию проекта решения городской Думы депутатами городской Думы.».

1.2. Абзац четвертый пункта 7 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«формирует предварительный проект повестки дня заседаний городской Думы на основании предложений главы Волгограда, комитетов городской Думы, депутатских объединений, депутатов городской Думы, главы администрации Волгограда, поданных в порядке, определенном статьей 29 настоящего Регламента;».

1.3. Статью 11 изложить в следующей редакции:

«Статья 11. Временные комиссии городской Думы

1. Городская Дума может образовывать временные комиссии. Задачи, состав и порядок работы временных комиссий городской Думы, период, на который они образуются, определяются городской Думой.

Временная комиссия городской Думы может прекратить свою деятельность досрочно по решению городской Думы.

2. Временная комиссия городской Думы докладывает городской Думе о результатах своей деятельности. По докладу временной комиссии городская Дума принимает соответствующее решение.

3. Персональный состав временной комиссии городской Думы определяется на основании личных заявлений депутатов городской Думы и утверждается городской Думой.

4. О дате, времени и месте заседания временной комиссии городской Думы члены временной комиссии городской Думы должны быть извещены заранее, но не позднее чем за 3 календарных дня до дня заседания временной комиссии городской Думы (кроме исключительных случаев).

5. Материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, включенных в проект повестки дня заседания временной комиссии городской Думы, должны быть доведены до членов временной комиссии городской Думы заранее, но не позднее чем за 3 календарных дня до дня заседания временной комиссии городской Думы.».

1.4. Статью 12 изложить в следующей редакции:

«Статья 12. Рабочие группы городской Думы

1. Для оперативного осуществления функций городской Думы, рассмотрения особо сложных вопросов, относящихся к компетенции городской Думы, распоряжением главы Волгограда могут быть образованы рабочие группы городской Думы.

2. Рабочие группы городской Думы образуются как на срок полномочий городской Думы соответствующего созыва, так и на определенное время для решения определенных задач.

3. В состав рабочей группы городской Думы депутаты городской Думы включаются персонально по их заявлению.

По предложению инициаторов образования рабочей группы городской Думы в ее состав могут быть включены персонально должностные лица органов местного самоуправления Волгограда, государственных органов Волгоградской области, общественных объединений, муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, иных организаций по согласованию с руководителями органов, организаций, объединений, жители города-героя Волгограда.

Руководство рабочей группой городской Думы возлагается на депутата городской Думы – члена рабочей группы городской Думы.

Все члены рабочей группы городской Думы при рассмотрении вопросов и принятии решений пользуются равными правами.

4. Полномочия рабочей группы городской Думы прекращаются при достижении целей ее создания или по окончании срока полномочий городской Думы соответствующего созыва.

5. Заседания рабочей группы городской Думы созываются ее руководителем по мере необходимости, но не менее 1 раза в месяц в пределах срока деятельности рабочей группы городской Думы.

6. О дате, времени и месте заседания рабочей группы городской Думы члены рабочей группы городской Думы должны быть извещены заранее, но не позднее чем за 3 календарных дня до дня заседания рабочей группы городской Думы (кроме исключительных случаев).

7. Материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, включенных в проект повестки дня заседания рабочей группы городской Думы, должны быть доведены до членов рабочей группы городской Думы заранее, но не позднее чем за 3 календарных дня до дня заседания рабочей группы городской Думы (кроме исключительных случаев).

8. Заседание рабочей группы городской Думы правомочно, если на нем присутствует не менее 1/3 членов рабочей группы городской Думы (кворум).

9. Решение рабочей группы городской Думы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании рабочей группы городской Думы членов рабочей группы городской Думы.

10. В заседании рабочей группы городской Думы могут принимать участие с правом совещательного голоса не входящие в ее состав депутаты городской Думы.

11. Рабочая группа городской Думы вправе запрашивать и получать документы и материалы, необходимые для осуществления ее деятельности.

12. Результатом деятельности рабочей группы городской Думы может явиться:

выражение мнений, формирование предложений и (или) рекомендаций по существу рассмотренных вопросов органам местного самоуправления Волгограда, комитетам городской Думы, муниципальным предприятиям и муниципальным учреждениям;

информация о деятельности рабочей группы городской Думы (в случае невозможности достижения поставленных перед рабочей группой городской Думы целей).».

1.5. Статью 13 дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. Депутат городской Думы вправе знакомиться с текстами стенограмм и протоколов заседаний городской Думы, протоколов заседаний комитетов городской Думы, протоколов заседаний рабочих групп городской Думы, получать по письменному запросу копии текстов стенограмм и протоколов заседаний городской Думы, протоколов заседаний комитетов городской Думы, протоколов заседаний рабочих групп городской Думы.».

1.6. В пункте 7 статьи 19 слова «о ходе исполнения» заменить словами «об исполнении».

1.7. Абзац второй пункта 1 статьи 23 изложить в следующей редакции:

«по инициативе главы Волгограда;».

1.8. Пункт 1 статьи 29 изложить в следующей редакции:

«1. Предварительные предложения по формированию проекта повестки дня заседания городской Думы подаются комитетами городской Думы, депутатскими объединениями, депутатами городской Думы, главой администрации Волгограда в письменном виде на имя главы Волгограда не позднее 14 дней до начала заседания городской Думы.

Глава Волгограда вправе озвучивать свои предложения по формированию проекта повестки дня заседания городской Думы на заседании Совета городской Думы.

Совет городской Думы рассматривает поступившие предварительные предложения по формированию проекта повестки дня заседания городской Думы при наличии письменного проекта решения городской Думы, подготовленного в соответствии с настоящим Регламентом, [Положением](consultantplus://offline/ref=8A673AEB41F11D4D6461605C26D5D376C3B85D8F070D590FD1B824F7C520D66A8252A58836E9CF64276F6A4Ak9f8H) об организации работы с документами в городской Думе и рассмотренного на заседании профильного комитета городской Думы.».

1.9. В пункте 2 статьи 30:

1.9.1. В абзаце четвертом после слов «Контрольно-счетной палаты Волгограда» дополнить словами «, правового отдела городской Думы».

1.9.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«; при отсутствии оценки регулирующего воздействия, проведеннойв порядке, установленном администрацией Волгограда, если проект решения городской Думы затрагивает вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

1.10. Абзац второй пункта 3 статьи 34 изложить в следующей редакции:

«Для депутатов городской Думы, не участвующих по уважительным причинам в заседании городской Думы, предоставляется возможность письменного досрочного голосования по вопросам, включенным в проект повестки дня заседания городской Думы. В этом случае депутат городской Думы заблаговременно (до подсчета голосов) излагает письменно свое мнение («за», «против», «воздержался») по рассматриваемому вопросу, включенному в проект повестки дня заседания городской Думы, и скрепляет его своей подписью, помещает в закрытый конверт и передает его через присутствующего на заседании городской Думы представителя протокольно-редакционного отдела городской Думы председательствующему на заседании городской Думы, о чем председательствующий на заседании городской Думы информирует депутатов городской Думы перед началом голосования. Конверт с письменным досрочным голосованием депутата городской Думы вскрывается председательствующим на заседании городской Думы при подведении итогов голосования.».

1.11. В пункте 3 статьи 44 слово «одобрению» заменить словом «принятию».

2. Администрации Волгограда опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Волгограда А.А.Волоцкова.

Глава Волгограда А.В.Косолапов